



Mestská časť Bratislava – Lamač
Malokarpatské nám. 9, 841 03 Bratislava

**Zápis zo zasadnutia Komisie pre financie, legislatívu a podnikateľské aktivity
MZ Bratislava – Lamač zo dňa 04.06.2019**

Prítomní: Mgr. Petronela Klačanská PhD., predseda, Ing. Andrej Bachár, Ing. Beata Balaž Siváková, Ing. Anna Habdáková, Mgr. Mária Horecká, Mgr. Petra Urbanová, Mgr. Tomáš Pénzeš, Mgr. Zuzana Schürer Piovarčiová, Ing. Oľga Vlasková, Miroslav Jesenský – tajomník
Hostia: Mgr. Michaela Kővári Mrázová – prednostka MÚ BA – Lamač
Ospravedlnení: Martina Ondrišová MSc, podpredseda, RNDr. Ján Mazák PhD.
Neospravedlnení: Mgr. Ing. Radoslav Olekšák

Program zasadnutia:

1. **Otvorenie**
2. **Návrh na schválenie rokovacieho poriadku**
3. **Plán verejných obstarávaní a investičných akcií v roku 2019**
(zoznam VO vyhlásených do 31.5.2019, zoznam plánovaných VO na obdobie jún, júl, august a september s predmetom zákazky)
4. **Návrh záverečného účtu za rok 2018**
5. **Stav príjmov a výdavkov k 31.3.2019 a čerpanie rozpočtu za obdobie 1-3/2019**
(zoznam všetkých výdavkov k 31.5.2019 (30.4.2019) s popisom výdavkov)
6. **Hlavné mesto SR Bratislava – žiadosť o zaujatie stanoviska miestneho zastupiteľstva k VZN o prevádzkovaní hazardných hier na území hlavného mesta**
7. **Návrh VZN, ktorým sa určuje výška príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v MŠ, v ŠKD a zariadeniach školského stravovania, ktoré sú v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava – Lamač**
8. **Nebytový priestor - stavba súp. č 2735 (Zlatohorská 18), postavená na pozemku parc. č. 919, k.ú. Lamač:**
 - a) **AGVM, s.r.o. – žiadosť o zmenu nájomcu – Zuzana Szako Textorisová**
 - b) **MŠ sv. Filipa Neriho – žiadosť o prenájom nebytových priestorov**
 - c) **Libellus o.z. - žiadosť o prenájom nebytových priestorov**
9. **OZ Divadlo pod Hájom:**
 - a) **žiadosť o prenájom nebytového priestoru Spoločenského centra Lamač pre letný divadelný tábor pre deti**
 - b) **žiadosť o prenájom nebytového priestoru a jeho zverenie do správy na šk. rok 2019/2020 s možnosťou predĺženia na ďalšie časové obdobie**
10. **RNDr. Ľuboš Haltmar – žiadosť o odkúpenie časti pozemku parc. č. 438, druh pozemku: ostatná plocha, k.ú. Lamač**
11. **Radoslav Csenkey – žiadosť o refundáciu nákladov vynaložených na rekonštrukciu nebytových priestorov – Dom služieb Lamač, súp. č. 1128, Malokarpatské nám. 7, k.ú. Lamač**
12. **Ala s.r.o. – žiadosť o predĺženie doby nájmu nebytových priestorov v Dome služieb Lamač ako dôvod hodný osobitného zreteľa a žiadosť o zohľadnenie výšky investície v platbách za nájom**

13. **Návrh na poskytnutie účelových finančných dotácií oprávneným subjektom v zmysle VZN č. 5/2014 v I. polroku 2019**
14. **VZN o dotáciách – systém, metóda**
15. **VZN o zverejňovaní VO**
16. **Schéma participatívneho rozpočtu**
17. **Výdavky za mesačník Lamačan**
18. **Zoznam zmlúv k 31.5.2019**
19. **Zoznam vyplatených faktúr k Malokarpatskému námestiu k 31.5.2019**
20. **Rôzne**
21. **Záver**

Body programu zadasnutia podľa ich časovej následnosti prerokovania:

1. Otvorenie

Predsedníčka komisie (p. Klačanská) otvorila rokovanie komisie a predniesla návrh programu rokovania a zároveň privítala všetkých členov komisie.

7. Návrh VZN, ktorým sa určuje výška príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v MŠ, s ŠKD a zariadeniach školského stravovania, ktoré sú v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava – Lamač.

Na základe skutočnosti, že súčasne platné VZN č. 7/2017 zo dňa 19.12.2017 už nie je v súlade so skutočne vynaloženými finančnými prostriedkami na jednotlivé školy a školské zariadenia je potrebné túto situáciu riešiť aj zapojením zákonných zástupcov detí a žiakov tým, že sa upraví výška ich príspevkov.

Prednostka informovala o príjmových položkách – o normatívoch z prenesenej alebo originálnej kompetencie (normatív o.k. sa bude upravovať od 1.1.2020 a bude bodom rokovania komisie na jeseň), dotácie na predškolákov a pod. O výške jednotlivých príspevkov komisia hlasovala.

Komisia veľmi dôkladne prechádzala rôzne varianty poplatkov, hodnotila finančnú záťaž pre rodičov detí v školských zariadeniach. Členovia komisie žiadali o doplňujúce informácie, či tieto príspevky budú stačiť na pokrytie výdavkov, ktoré im boli prisľúbené prednostkou. Po dlhej rozprave nakoniec odporúčanie pre miestne zastupiteľstvo prešlo hlasovaním.

Nový návrh zriaďovateľa na zmenu výšky finančných príspevkov zákonných zástupcov detí a žiakov hovorí o zmene zo súčasných 18€ s TP a o 25€ bez TP na zmenu 25€ mesačne jednotne za materskú školu a ŠKD. .

Komisia taktiež zvažovala úľavu poplatkov pre viacdtné rodiny, kde Mgr. Tomáš Pénzeš uviedol, že tieto rodiny majú možnosť požiadať o príspevok na úrade. Členovia komisie žiadajú o informovanie o rodinách, ktoré sa budú dotazovať o zvýšených poplatkoch a je pravdepodobné, že sa ich poplatok finančne dotkne (ich počet) po zavedení zvýšených poplatkov.

Predsedníčka si vyžiadala zásady poskytnutia sociálneho príspevku na ďalšiu komisiu.

Hlasovanie za výber II. finančného pásma - strava	Členovia komisie
Za	Mgr. Petronela Klačanská PhD., Ing. Andrej Bachár, Ing. Beata Balaž Siváková, Ing. Anna Habdáková, Mgr. Mária Horecká, Mgr. Petra Urbanová, Mgr. Zuzana Schürer Piovarčiová, Ing. Oľga Vlasková, Mgr. Tomáš Pénzeš
Proti	-
Zdržal sa	-
Nehlasoval	-
Nepřítomní pri hlasovaní	Martina Ondrišová MSc RNDr. Ján Mazák, PhD. Mgr. Ing. Radoslav Olekšák

Hlasovanie za jednotný príspevok 25€	Členovia komisie
Za	Mgr. Petronela Klačanská PhD., Ing. Andrej Bachár, Ing. Beata Balaž Siváková, Ing. Anna Habdáková, Mgr. Mária Horecká, Mgr. Petra Urbanová, Mgr. Zuzana Schürer Piovarčiová,

	Ing. Oľga Vlasková, Mgr. Tomáš Pénzeš
Proti	-
Zdržal sa	-
Nehlasoval	-
Neprítomní pri hlasovaní	Martina Ondrišová MSc RNDr. Ján Mazák, PhD. Mgr. Ing. Radoslav Olekšák

Komisia taktiež hlasovala za 2 možnosti režijných výdavkov v školských zariadeniach a to vo výške 10€ mesačne pre žiakov základnej školy a 5€ mesačne pre deti v materských školách.



Hlasovanie za 10€ v ZŠ	Členovia komisie
Za	Mgr. Petronela Klačanská PhD., Ing. Andrej Bachár, Ing. Beata Balaž Siváková, Ing. Anna Habdáková, Mgr. Mária Horecká, Mgr. Petra Urbanová, Mgr. Zuzana Schürer Piovarčiová, Ing. Oľga Vlasková, Mgr. Tomáš Pénzeš
Proti	-
Zdržal sa	-
Nehlasoval	-
Neprítomní pri hlasovaní	Martina Ondrišová MSc RNDr. Ján Mazák, PhD. Mgr. Ing. Radoslav Olekšák

Hlasovanie za 5€ príspevok v MŠ	Členovia komisie
Za	Mgr. Petronela Klačanská PhD., Ing. Andrej Bachár,

	Ing. Beata Balaž Siváková, Ing. Anna Habdáková, Mgr. Mária Horecká, Mgr. Petra Urbanová, Mgr. Zuzana Schürer Piovarčiová, Ing. Oľga Vlasková, Mgr. Tomáš Pénzeš
Proti	-
Zdržal sa	-
Nehlasoval	-
Neprítomní pri hlasovaní	Martina Ondrišová MSc RNDr. Ján Mazák, PhD. Mgr. Ing. Radoslav Olekšák

Komisia taktiež hlasovala za výšku príspevku na režijné náklady pre cudzích stravníkov podľa návrhu

Hlasovanie za režijný poplatok pre cudzích stravníkov	Členovia komisie
Za	Mgr. Petronela Klačanská PhD., Ing. Andrej Bachár, Ing. Beata Balaž Siváková, Ing. Anna Habdáková, Mgr. Mária Horecká, Mgr. Petra Urbanová, Mgr. Zuzana Schürer Piovarčiová, Ing. Oľga Vlasková, Mgr. Tomáš Pénzeš
Proti	-
Zdržal sa	-
Nehlasoval	-
Neprítomní pri hlasovaní	Martina Ondrišová MSc RNDr. Ján Mazák, PhD. Mgr. Ing. Radoslav Olekšák

4. Návrh záverečného účtu za rok 2018

Po prerokovaní návrhu záverečného účtu komisiou za prítomnosti Mgr. Michaely Kővári Mrázovej – prednostky MÚ BA – Lamač a prerokovaní jednotlivých príloh – hodnotiacej správy a čerpania rozpočtu za MÚ, ZŠ a MŠ zobrala komisia návrh záverečného účtu za rok 2018 na vedomie.

Komisia berie na vedomie —s pripomienkami, - bez pripomienok
Pripomienky:

5. Stav príjmov a výdavkov k 31.3.2019 a čerpanie rozpočtu za obdobie 1-3/2019 (zoznam všetkých výdavkov k 31.5.2019 (30.4.2019) s popisom výdavkov)

Komisií bol predstavený materiál a pani prednostka miestneho úradu predniesla, že výdavky Mestskej časti Bratislava – Lamač za prvý kvartál 2019 sú riadne zaúčtované v účtovnom systéme mestskej časti. Za mesiac apríl 2019 ekonomické oddelenie zaúčtovalo pokladnicu a aktuálne pracuje na doúčtovaní VÚB a Prima banky.

Nakoľko prioritou miestneho úradu je zabezpečenie riadneho chodu účtovných procesov, miestny úrad v uplynulom období pracoval na zabezpečení potrebného personálneho obsadenia na ekonomickom oddelení. K 1.júnu 2019 očakávame nástup novej pracovnej posily.

Komisia berie na vedomie —s pripomienkami, - bez pripomienok
Pripomienky:

13. Návrh na poskytnutie účelových finančných dotácií oprávneným subjektom v zmysle VZN č. 5/2014 v I. polroku 2019.

Komisia odporúča sa do budúca zhodnúť s ostatnými komisiami na výškach jednotlivých dotácií nakoľko vznikajú medzi komisiami nepomery. Komisia sa zhodla, že tie organizácie, ktoré zveľaďujú majetok mestskej časti majú mať právo na pridelenie nepriamych dotácií. Komisia sa zhodla, že do budúca by bolo vhodné „vyčistiť“ kritériá vo VZN a stanoviť nové, jednoznačné. Je potrebné vypracovať dokument, z ktorého budú vyplývať všetky výhody (hlavne finančné) pre poberateľov dotácií a ostatných organizácií, ktoré sú podporované MČ

Lamač inou formou. Pri hlasovaní sa komisia zhodla jednohlasne na týchto výškach jednotlivých dotácií.

<p>Hlasovanie za:</p> <p>Rozdelenie dotácií na I. polrok 2019:</p> <p>Jednota dôchodcov Slovenska 1 000€</p> <p>Nádej pre Rozsutec, občianske združenie 270€</p> <p>Bratislavský spolok nepočujúcich 1930 0€</p> <p>Asociácia pre mládež, vedu a techniku – OZ 0€</p> <p>OZ Vagus 0€</p> <p>CaLiFormAtion, o.z. 0€</p> <p>ŠK Goju Kai Karate Bratislava 2 500€</p> <p>Bratislavská šachová akadémia, OZ 900€</p> <p>Športový klub ARGO 900€</p> <p>OZ BS-13/Stoh 1 000€</p> <p>Divadlo pod Hájom, o.z. 1 000€</p> <p>Zväz vyslúžilých vojakov gen. M.R. Štefánika v Lamači 0€</p>	<p>Členovia komisie</p>
<p>Za</p>	<p>Mgr. Petronela Klačanská PhD., Ing. Andrej Bachár, Ing. Beata Balaž Siváková,</p>

	Ing. Anna Habdáková, Mgr. Mária Horecká, Mgr. Petra Urbanová, Mgr. Zuzana Schürer Piovarčiová, Ing. Oľga Vlasková, Mgr. Tomáš Pénzeš
Proti	-
Zdržal sa	-
Nehlasoval	-
Neprítomní pri hlasovaní	Martina Ondrišová MSc RNDr. Ján Mazák, PhD. Mgr. Ing. Radoslav Olekšák

2. Návrh na schválenie rokovacieho poriadku

Doplnenie článku VII, bodu 6, písm. f.

Hlasovanie za návrh v jeho textácii	Členovia komisie
Za	Mgr. Petronela Klačanská PhD., Ing. Andrej Bachár, Ing. Beata Balaž Siváková, Ing. Anna Habdáková, Mgr. Mária Horecká, Mgr. Petra Urbanová, Mgr. Zuzana Schürer Piovarčiová, Ing. Oľga Vlasková, Mgr. Tomáš Pénzeš
Proti	-
Zdržal sa	-
Nehlasoval	-
Neprítomní pri hlasovaní	Martina Ondrišová MSc RNDr. Ján Mazák, PhD. Mgr. Ing. Radoslav Olekšák

6. Hlavné mesto SR Bratislava – žiadosť o zaujatie stanoviska miestneho zastupiteľstva k VZN o prevádzkovaní hazardných hier na území hlavného mesta

K tomuto bodu sa vyjadril Mgr. Tomáš Pénzeš, ktorý podotkol, že ak majú zariadenia licencie pred schválením nového VZN musia „dobechnúť“ podľa starého VZN. Ostatné musia rešpektovať už nové VZN. Komisia berie toto VZN na vedomie.

Komisia berie na vedomie —s pripomienkami, - bez pripomienok
Pripomienky:

8. Nebytový priestor – stavba súp. č. 2735 (Zlatohorská 18), postavená na pozemku parc. č. 919, k.ú. Lamač:

- a) AGVM, s.r.o. – žiadosť o zmenu nájomcu – Zuzana Szako Textorisová
- b) MŠ sv. Filipa Neriho – žiadosť o prenájom nebytových priestorov
- c) Libellus o.z. – žiadosť o prenájom nebytových priestorov

Komisia sa zhodla o uvoľnenie priestoru pre MŠ sv. Filipa Neriho nakoľko momentálne kapacity pre tento subjekt nie sú dostatočné a záujem zo strany obyvateľov je veľký. Od septembra je v tom prípade možné prijať do subjektu *oveľa väčší počet detí*, čo je podľa komisie najzávažnejší argument. Komisia sa zhodla, že najoptimálnejšia doba nájmu na 10 rokov s podmienkou, aby investovali do budovy.

Hlasovanie za nájom pre MŠ Filipa Neriho	Členovia komisie
Za	Mgr. Petronela Klačanská PhD., Ing. Andrej Bachár, Ing. Beata Balaž Siváková, Ing. Anna Habdáková, Mgr. Mária Horecká, Mgr. Petra Urbanová, Mgr. Zuzana Schürer Piovarčiová, Ing. Oľga Vlasková, Mgr. Tomáš Pénzeš
Proti	-
Zdržal sa	-
Nehlasoval	-

Neprítomní pri hlasovaní	Martina Ondrišová MSc RNDr. Ján Mazák, PhD. Mgr. Ing. Radoslav Olekšák
--------------------------	--

9. OZ Divadlo pod Hájom:

a) Žiadosť o prenájom nebytového priestoru Spoločenského centra Lamač pre letný divadelný tábor pre deti

Komisia sa zhodla hlasovaním, že podporí OZ Divadlo pod Hájom na účel letného divadelného tábora pre deti.

Hlasovanie	Členovia komisie
Za	-
Proti	Mgr. Petronela Klačanská PhD., Ing. Andrej Bachár, Ing. Beata Balaž Siváková, Ing. Anna Habdáková, Mgr. Mária Horecká, Mgr. Petra Urbanová, Mgr. Zuzana Schürer Piovarčiová, Ing. Oľga Vlasková, Mgr. Tomáš Pénzeš
Zdržal sa	-
Nehlasoval	-
Neprítomní pri hlasovaní	Martina Ondrišová MSc RNDr. Ján Mazák, PhD. Mgr. Ing. Radoslav Olekšák

b) Žiadosť o prenájom nebytového priestoru a jeho zverenie do správy na šk. rok 2019/2020 s možnosťou predĺženia na ďalšie časové obdobie

Tento bod sa bude prerokovávať na nasledujúcom zasadaní komisie.

10. RNDr. Ľuboš Haltmar – žiadosť o odkúpenie časti pozemku parc. č. 438, druh pozemku: ostatná plocha, k.ú. Lamač

Hlasovanie	Členovia komisie
Za	-
Proti	Mgr. Petronela Klačanská PhD., Ing. Andrej Bachár, Ing. Beata Balaž Siváková, Ing. Anna Habdáková, Mgr. Mária Horecká, Mgr. Petra Urbanová, Mgr. Zuzana Schürer Piovarčiová, Ing. Oľga Vlasková, Mgr. Tomáš Pénzeš
Zdržal sa	-
Nehlasoval	-
Neprítomní pri hlasovaní	Martina Ondrišová MSc RNDr. Ján Mazák, PhD. Mgr. Ing. Radoslav Olekšák

11. Radoslav Csenkey – žiadosť o refundáciu nákladov vynaložených na rekonštrukciu nebytových priestorov – Dom služieb Lamač, súp. č. 1128, Malokarpatské námestie. 7, k.ú. Lamač

Hlasovanie	Členovia komisie
Za	-
Proti	Mgr. Petronela Klačanská PhD., Ing. Andrej Bachár, Ing. Beata Balaž Siváková, Ing. Anna Habdáková, Mgr. Mária Horecká, Mgr. Petra Urbanová, Mgr. Zuzana Schürer Piovarčiová, Ing. Oľga Vlasková, Mgr. Tomáš Pénzeš
Zdržal sa	-

Nehlasoval	-
Nepřítomní při hlasování	Martina Ondříšová MSc RNDr. Ján Mazák, PhD. Mgr. Ing. Radoslav Olekšák

12. Ala, s.r.o., žiadosť o predĺženie doby nájmu nebytových priestorov v Dome služieb lamač ako dôvod hodný osobitného zreteľa a žiadosť o zohľadnenie výšky investície v platbách za nájom

Nakoľko neboli na komisiu dodané podklady o tomto bode sa bude hlasovať per rollam.

3. Plán verejných obstarávaní a investičných akcií v roku 2019 (zoznam VO vyhlásených do 31.5.2019, zoznam plánovaných VO na obdobie jún, júl, august a september s predmetom zákazky)

A

15. VZN o zverejňovaní VO

boli prerokované spolu:

Upravený plán VO je zverejnený na stránke mestskej časti. Komisia sa zhodla, aby sa na webovej stránke mestskej časti od nejakej bližšie nešpecifikovanej sumy zverejňovalo každé verejné obstarávanie. Po zhodnutí Mgr. Tomášom Péncešom - zamestnancom mestskej časti s požiadavkou zverejňovania VO nie je problém. Celý proces VO je ošetrený internou smernicou z roku 2016, externá firma momentálne ju aktualizuje.

Komisia berie na vedomie – s pripomienkami, –bez pripomienok
Pripomienky: Zverejňovať všetky verejné obstarávania; verejné obstarávania sú v tabuľke v sklze – prečo?, ktoré sú aktuálne?

14. VZN o dotáciách – systém, metóda

O tomto VZN navrhla pani predsedníčka komunikovať cez mail, s tým že nové VZN a jeho znenie je treba pripraviť najneskôr na jeseň 2019, aby žiadatelia podávali žiadosť o dotácie do konca roka 2019, a na začiatku roka im bola dotácia na celý rok (v jednom kole)

schválená/neschválená. Tým budú žiadatelia vedieť rátať s finančnými prostriedkami dostatočne včas.

Komisia berie na vedomie —s pripomienkami, - bez pripomienok
--

Pripomienky:

16. Schéma participatívneho rozpočtu

Pani predsedníčka pošle schému na pripomienkovanie cez mail a návrhom znenia schémy participatívneho rozpočtu sa bude komisia ešte zaoberať. Dôležité je, aby bol vytvorený v prospech verejnosti a slúžil na vytváranie projektov vo verejnom záujme.

Komisia berie na vedomie —s pripomienkami, - bez pripomienok
--

Pripomienky:

17. Výdavky za mesačník Lamačan

Komisia bola podľa požiadaviek pani predsedníčky oboznámená s presnými nákladmi za mesačník Lamačan v roku 2018 a 2019 kde sa môže porovnať zmena na tlač na recyklovaný papier. Predsedníčka požiadala o navýšenie rozpočtu pre mesačník Lamačan z dôvodu jeho rozšírenia na viac strán.

Komisia berie na vedomie —s pripomienkami, - bez pripomienok
--

Pripomienky:

18. Zoznam zmlúv k 31.5.2019

Komisií bol predložený dokument – zoznam zmlúv, ktorý sa využíva pre interné potreby miestneho úradu.

Komisia berie na vedomie —s pripomienkami, - bez pripomienok
--

Pripomienky:

19. Zoznam vyplatených faktúr k Malokarpatskému námestiu k 31.5.2019

Komisií bola na základe požiadavky pani predsedníčky predložená tabuľka so všetkými došlými faktúrami k rekonštrukcií Malokarpatského námestia.

Komisia berie na vedomie —s pripomienkami, —~~bez pripomienok~~

Pripomienky: pripomienky vzišli k bezpečnosti fontány a prispôsobenie verejného priestoru pre verejnosť

20. Rôzne

Ihrisko – plánované vypovedanie zmluvy kvôli nemožnosti plnenia zmluvy z oboch strán
Igor Polakovič ako mestský poslanec vie v mestskom rozpočte vyčleniť financie na toto ihrisko.

Otázka limitu nájmov na dlhodobý prenájom – napr. nájmy na 20-40 rokov

21. Záver

Na záver predsedníčka komisie poďakovala prítomným členom za ich účasť na zasadnutí

Mgr. Petronela Klačanská, PhD. v.r.
predsedníčka KFLaPA