

Zápis zo zasadnutia Komisie pre financie, legislatívu a podnikateľské aktivity MZ Bratislava – Lamač zo dňa 24.11.2020 online (17.00 – 21.00)

Prítomní:

Mgr. Petronela Klačanská, PhD., predseda,
Ing. Anna Habdáková,
Mária Horecká,
RNDr. Ján Mazák, PhD.,
Ing. Beata Balaž Siváková,
Mgr. Petra Urbanová,
Mgr. Zuzana Schurer Piovarčiová,
Mgr. et Mgr. Hana Ifková – tajomník

Hostia:

Mgr. Michaela Kővári Mrázová, prednostka MÚ, Ing. Andrej Bachar, kontrolór

Ospravedlnení:

Martina Krúpová MSc., podpredseda,
Mgr. Ing. Radoslav Olekšák,
Ing. Oľga Vlasková,

Neospravedlnení: -

Program zasadnutia :

1. **Otvorenie**
2. **Financie**
 - a) **Návrh 4. úpravy rozpočtu MČ BA - Lamač**
 - b) **Rozpočtové opatrenia starostu**
 - c) **Čerpanie rozpočtu podľa kapitol a podkapitol**
 - d) **Výročná správa za rok 2019**
 - e) **Návrh rozpočtu MČ Bratislava – Lamač na roky 2021 – 2023**
3. **Energy Services Slovakia a.s. – žiadosť o odkúpenie pozemku pod stavbou**
4. **Návrh VZN č.../2020 zo dňa2020 ktorým sa mení a dopĺňa všeobecne záväzné nariadenie č. 3/2019 zo dňa 08.08.2019 ktorým sa určuje výška príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v materských školách, v školských kluboch detí a zariadeniach školského stravovania, ktoré sú v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava – Lamač**
5. **Nastavenie podmienok obchodnej verejnej súťaže na nájom budovy športová hala Na barine, súp. č. 6519, k. ú. Lamač**
6. **OPKZP-PO1-SC111-2019-56-56 - Výzva na predkladanie žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku zameraná na zhodnocovanie biologicky rozložiteľných komunálnych odpadov**
7. **Rôzne**
8. **Záver**

1. Otvorenie

Zasadnutie komisie otvorila predsedníčka komisie, ktorá privítala prítomných členov komisie, hostí a následne predniesla návrh programu rokovania.

2. Financie

a) Návrh 4. úpravy rozpočtu MČ BA - Lamač

Pani prednostka informovala prítomných, že predkladaný návrh 4. úpravy rozpočtu bol zverejnený, boli dané do súladu posledné úpravy pre rok 2020. Boli zosúladené príjmy – transfery na úrovni verejnej správy – školstvo. Prišlo k zníženiu vybraného školného za ŠKD, nakoľko ZŠ bola v jarných mesiacoch až do júna zatvorená. Ďalej uviedla, že mzdový balík pre učiteľov bol zachovaný. Pani prednostka pri úprave rozpočtu vychádzala z podkladov, ktoré jej zaslala pani riaditeľka. Kvôli COVIDU-19 prišlo aj k zníženiu príjmov z prenájmu priestorov ZŠ. Položka, ktorá je uvedená pri poplatku za rozvoj bola uvedená k stavu cez víkend pred online zasadnutím KFLaPA. Dotáciu z Enviroföndu na projekt mestská časť získala, ale následne po komunikácii s Enviroföndom podaný projekt nebude preplatený, no už sa začala realizácia, takže odstúpiť z projektu už nie je možné. Ohľadom predmetnej dotácie ešte členovia komisie diskutovali, poukázali na možné pochybenia, ktorým sa treba v budúcnosti vyvarovať. Na strane príjmov je zarátaná pôžička od Ministerstva financií vo výške 70 213 € na prekrytie zmien a dopadov koronakrízy, táto dotácia bola schválená zastupiteľstvom s pripomienkou, že bude využitá len na nutné prekrytie bežných výdavkov. Na výdavkovej stránke rozpočtu nastalo sporenie výdavkov pri kultúre, sociálnych veciach, našetrované financie z bežných výdavkov prepadnú do rezervného fondu. P. prednostka uviedla, že momentálne sa rieši viacero havarijných stavov ako kotol na Zlatohorskej, strešné zvody a optická sieť na zdravotnom stredisku,

P. kontrolór sa opýtal p. prednostky na nezískanú dotáciu z Enviroföndu, resp. aké z toho plynie ponaučenie pre mestskú časť. P. prednostka uviedla, že do budúcnosti možno priamo skúsiť konzultovať na Envirofönde pred podaním žiadosti. P. predsedníčka vníma dve pochybenia a to, že do rozpočtu sa dalo niečo, čo nebolo oprávnený výdavok, s vysúťaženými dodávateľmi podpísať zmluvu až po kontrole alebo upraviť možnosť odstúpenia od zmluvy, kým nebude všetko schválené riadiacim orgánom a teda realizácia podľa zmluvy začne až pokynom úradu. Ak by mestská časť nezískala financie, aby nebolo povinné zmluvu plniť.

Pani prednostka sa opýtala členov komisie či majú výhrady k presunom.

Komisia berie na vedomie: s pripomienkami

Pripomienky:

- Dotácie realizovať až po podpísaní zmluvy a kontrole (viď pripomienky vyššie) - Uzatvárané zmluvy, ktorých financovanie je podmienené splnením dodatočných podmienok, ktorých splnenie nie je známe v čase uzatvárania zmluvy (ako napr. spomínaný Envirofond), musia mestskej časti umožniť odstúpenie od zmluvy, ak tieto podmienky splnené nebudú. Zmeny v rozpočte (financovanie projektu z iných zdrojov ako z plánovanej dotácie) by mali byť schvaľované zastupiteľstvom (minimálne pre projekty väčšieho rozsahu)..
- Komisia žiada zverejniť zápisnicu z posledného zasadnutia miestneho zastupiteľstva a zároveň zverejniť záverečný účet za rok 2019, a doplniť záverečné účty o hospodárení školských zariadení (v porovnaní s rokom 2019, v rokoch 2018 a 2017 informácie absentujú vo forme ako sú zverejnené v 2019).

b) Rozpočtové opatrenia starostu

P. prednostka informovala prítomných o rozpočtových opatreniach starostu MČ, ktorými schvaľuje presuny finančných prostriedkov v rozpočte mestskej časti Bratislava – Lamač na rok 2020. Došlo k presunu financií z terénnej sociálnej práce na COVID-19, bolo to odkomunikované na krízovom štábe. Nakoľko dochádzali financie na krytie výdavkov s testovaním na COVID-19. Mestská časť podala 3 žiadosti: 1 na preplatenie výdavkov v súvislosti s COVID-19 na Ministerstvo vnútra, 2. taktiež na Ministerstvo vnútra na preplatenie výdavkov za 1. vlnu, 3. na Ministerstvo investícií, MČ žiadala cca 41000€ na úpravu zdravotného strediska ohľadom dôsledkov COVID-19, pri tejto žiadosti MČ nebola úspešná. P. prednostka zdieľala komisii tabuľku so zapájaním MČ do grantov a výziev.

Komisia berie na vedomie: bez pripomienok

c) Čerpanie rozpočtu podľa kapitol a podkapitol

Čerpanie rozpočtu bolo súbežne diskutované s ostatnými bodmi týkajúcimi sa rozpočtu, hlavne pri návrhu rozpočtu na rok 2021, ako medziročného porovnania. Čerpanie rozpočtu je už aj na webstránke kde je možné vidieť súčasný stav čerpania (zaúčtovaný), predsedníčka opakovane žiada, aby bola možnosť čerpanie zobrazovať podľa jednotlivých

mesiacov. Prednostka sľúbila, že bude v tomto zmysle komunikovať s dodávateľom služieb.

d) Výročná správa za rok 2019

Výročná správa za rok 2019, prešla kontrolou audítora. K výročnej správe sa komisia vyjadrila, že vyplýva zo zákona, z odborného hľadiska teda nie je potrebné sa k nej podrobne vyjadrovať, skôr je tu priestor pre volených zástupcov. P. prednostka sa vyjadrila, že je možné diskutovať o jej forme.

Nie je jasné, za čo platí mestská časť bankové poplatky (vyše 9000 eur ročne, o 50% viac ako v r. 2018). Možno je čas spraviť prieskum trhu a aspoň pre časť operácií zmeniť banku, alebo vyrokovať so súčasnou lepšie podmienky.

Komisia berie na vedomie: bez pripomienok
--

e) Návrh rozpočtu MČ Bratislava – Lamač na roky 2021 – 2023

P. prednostka sa najskôr vyjadrila k príjmovej stránke návrhu rozpočtu. P. prednostka následne odpovedala na doplňujúce otázky členov komisie. Členovia sa zhodli na konzervatívnom prístupe k príjmovej časti rozpočtu na základe pripomienky Z.Schurer Piovarčiovej. J. Mazák sa informoval o vysokej sume bankové poplatky. Treba byť striedmy v príjmoch z daní – podľa tohto roka, nedávať príjem dotácie do rozpočtu, kým nie je schválený a podpísaná zmluva o dotácii (maximálne ponechať spolufinancovanie).

K výdavkovej časti návrhu rozpočtu p. prednostka vyzvala členov komisie, aby sa vyjadrili k nejasnostiam ohľadom výdavkov, na ktoré prítomným následne odpovedala. Pripomienka komisie - v časti Oddychová oáza Lamač doplniť sumu, nakoľko je tam 0 (je naozaj potrebné do zápisnice upozorňovať na chyby a preklepy v rozpočte?). Diskusia prebehla postupne ku všetkým výdavkovým kapitolám: Je oveľa vyššia suma na budovy a pozemky oproti roku 2020, čím je to spôsobené? Predsedníčka sa vyjadrila, že výdavková časť je zväčša o politickej dohode. Nesúhlasí s výdavkom na kopec Háj – v tejto dobe, keď máme nižšie príjmy, výdavky na dezolátny stav budov (Kopec Háj nie je majetkom MČ a zároveň je ďalších cca 6 rokov ako bezzásahové územie – takže tento výdavok nie je v súlade s hospodárením s financiami obce). J. Mazák sa informoval na Venčoviská – odp.: ide o venčovisko na Bakošovej, suma je okrem iného vyhradená aj na oplatenie areálu. B. Balaž Siváková sa informovala na zvýšenie výdavkov na kultúru – odp.: navýšená suma je kvôli Rozálke. A. Habdáková sa informovala na Cyklodopravu, je v rozpočte na výdavkovej úrovni 0 eur - odp.: aktivity prebiehajú, aj keď sa to zdá, že sa nič nerieši, sú podpísané memorandá

s inými MČ, projekt pokračuje, rieši ho vo väčšej miere hl. mesto, dojednávajú sa zmluvy s NDS a ŽSR.

Komisia navrhuje, aby bol rozpočtový harmonogram spomenutý v Zásadách hospodárenia s majetkom obce a aktualizovať ich – štatút fondu rozvoja obce absentuje.

Bola navýšená suma na sociálne záležitosti, no neboli nám poskytnuté na komisiu informácie o zvýšení príspevku na stravu pre seniorov, nový návrh príspevkov išiel len na sociálnu komisiu. Mária Horecká sa dotazovala na program Vzdelávanie; p. prednostka uviedla, že čerpanie nemá MČ zúčtované v priebehu roka, nakoľko zúčtovanie ZŠ podlieha zúčtovaniu so štátnym rozpočtom. Teraz sa môže vyjadriť len k MŠ a ŠKD.

P. Urbanová sa informovala na Kultúru, sumy nie sú v súlade v jednotlivých tabuľkách, v čerpaní, rozdelení výdavkov roku 2020, vysoká čiastka na rok 2021 - 55000€ - odp.: je to suma z minulého roka, je potrebné vychádzať zo stanoviska kultúrnej komisie. Členovia žiadajú prehodnotiť túto čiastku, keďže je pravdepodobné, že prvé mesiace v roku budú ešte prísne opatrenia a nebudú sa môcť organizovať podujatia, plánované v tomto období. J. Mazák sa informoval na časopis Lamačan, konkrétne na nárast sumy na 6000€ - odp.: ide o reálne výdavky, zmena grafika, redaktora a ostatných výdavkov. Kontrolór sa informoval na verejnú infraštruktúru, nakoľko tento rok tam bola 0 a na 2021 je tam 52 000 – odp.: je to uznesením vlády na rekonštrukciu Zlatohorskej. Ďalej sa dotazoval na Budovu MŠ Heyrovského 4, bolo 14000, teraz tam je 46000 – odp.: sú to kapitálové výdavky, ktoré sú určené na poslednú plánovanú rekonštrukciu kúpeľne (30 000 eur na rozvody, kanalizáciu a kúpeľňu). Výstavba chodníkov a komunikácií je navýšená. Členov komisie zaujímala položka Opatrenia na úseku ŽP z 5000 na 213000 – odp.: je to kvôli Envirofonde; dohodli sme sa na znížení o dotáciu, ponechanie spolufinancovania.

M. Horecká sa informovala na Urbanistické štúdie, prečo tam je 15000 – odp.: je to dobeh toho, čo sa rieši na Zečáku, je to formou výkonu práce a nie zmluvy o dielo, preto je to zaradené medzi bežné výdavky

Komisia berie na vedomie: s pripomienkami

Pripomienky:

Príjmová časť rozpočtu:

- Treba byť viac konzervatívny, príjem rozpočtu nastaviť podľa príjmov tohto roka, reps. až s rozdielom 200tis.eur
- Dotáciu Envirofonde na rok 2021 vyškrtnúť z rozpočtu (ponechať maximálne spolufinancovanie, kvôli zabezpečeniu prílohy k žiadosti o dotáciu)

- Komisia žiada prepracovať Zásady hospodárenia s finančnými prostriedkami - je tam spomenutý štatút rezervného fondu, ale štatút absentuje; absentuje v zásadách povinnosť každoročného harmonogramu rozpočtu (komisia nežiada harmonogram rozpočtu dať ako súčasť zásad, ale odkazovať naň)

Výdavková časť rozpočtu:

- Konzervatívnosť v príjmoch preniesť aj na výdavkovú časť, v najväčšej miere šetriť rezervný fond a financie z poplatku za rozvoj
- Prehodnotiť výdavky s osvetlením (pri výpadku na daniach je potrebné zohľadniť potrebu a nutnosť tohto výdavku v budúcom roku), kopec Háj
- Potreba bližšieho vyšpecifikovania výdavkov napr. pri výdavkov na projekty, resp. kapitoly a podkapitoly, ktoré sa skladajú z viacerých kľúčových častí
- Preveriť sumu cca 9000 eur na bankové poplatky (je pravdepodobné, že to nie sú len bankové poplatky)
- Prehodnotiť výdavky na kultúru, kvôli plánovaným podujatiam v prvom štvrtroku 2021, a ich pravdepodobnému neorganizovaniu

Návrh uznesenia komisie	
Komisia žiada o aktualizovanie Zásad hospodárenia s finančnými prostriedkami k nasledovnému zastupiteľstvu, zároveň so schvaľovaním rozpočtu na rok 2021	
Hlasovanie	Členovia komisie
Za	Mgr. Petronela Klačanská PhD. Ing. Anna Habdáková, Mária Horecká, Mgr. Petra Urbanová RNDr. Ján Mazák, PhD.
Neprítomný v čase hlasovania:	Ing. Beata Balaž Siváková, Zuzana Schurer Piovarčiová
Pripomienky:	<ul style="list-style-type: none"> - Doriešiť absenciu štatútu fondu rozvoja obce - Uviesť harmonogram rozpočtu - Aktualizovať ostatné časti, ktoré už nie sú aktuálne

3. Energy Services Slovakia a.s. – žiadosť o odkúpenie pozemku pod stavbou

Pani predsedníčka požiadala p. prednostku o vyjadrenie k tomuto bodu. P. prednostka sa za MÚ vyjadrila, že sa neodporúča meniť, je to stabilný každoročný príjem pre MČ. Pokiaľ by sa pozemok predal, dostal by sa mimo kompetencie MČ, čomu by sa predišlo v budúcnosti k otáznemu využitiu, nakoľko boli s predmetným pozemkom spojené aj rôzne protichodné zámery v minulosti. Komisia o predmetnej žiadosti diskutovala a uviedla, že nájom by mal byť ponechaný s inflačnou doložkou. Komisia žiada k podobným žiadostiam uviesť v podkladoch stanovisko MČ.

Komisia hlasovala za prenájom so súčasnou hodnotou s opciou možnosti prehodnotenia podmienok:

Hlasovanie	Členovia komisie
Za	Mgr. Petronela Klačanská PhD. Ing. Anna Habdáková, Mária Horecká, Mgr. Petra Urbanová RNDr. Ján Mazák, PhD.
Proti	-
Zdržal sa	
Nehlasoval	
Neprítomný v čase hlasovania:	Ing. Beata Balaž Siváková, Zuzana Schurer Piovarčiová
Pripomienky:	<ul style="list-style-type: none">- Komisia navrhla nájomnú zmluvu na 10 rokov (čím sa do značnej miery odstráni právna neistota majiteľa stavby), so súčasnou cenou s každoročným navýšením o infláciu (inflačná doložka), s opciou na predĺženie s možnosťou prehodnotenia nájomných podmienok.- Komisia žiada k podobným žiadostiam nájomov a predajov doplniť k podkladom stanovisko miestneho

4. Návrh VZN č.../2020 zo dňa2020 ktorým sa mení a dopĺňa všeobecne záväzné nariadenie č. 3/2019 zo dňa 08.08.2019 ktorým sa určuje výška príspevku na čiastočnú úhradu nákladov v materských školách, v školských kluboch detí a zariadeniach školského stravovania, ktoré sú v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava – Lamač

Komisia diskutovala o návrhu VZN, ktorý má byť účinný od 01.01.2021 a navrhla pri MŠ poplatok 25 € jednotne a pri ŠKD ponechať súčasnú výšku školného 25 € pre Lamačanov a 35€ pre žiakov s trvalým pobytom v inej mestskej časti alebo obci. Komisii absentuje hlbšia informácia k rozhodnutiu, ak sa zníži poplatok ŠKD v ZŠ o 10 eur pre nerezidentov, o aký finančný výpadok pôjde. Je potrebné sa pozrieť na normatív na ŠKD, napriek jeho minuloročnému navýšeniu, kluby sa spájajú kvôli nedostatku financií na vykrytie plátov.

Hlasovanie	Členovia komisie
Za	Mgr. Petronela Klačanská PhD. Ing. Anna Habdáková, Mária Horecká, Mgr. Petra Urbanová, RNDr. Ján Mazák, PhD.
Proti	-
Zdržal sa	
Nehlasoval	
Neprítomný v čase hlasovania:	Zuzana Schurer Piovarčiová, Ing. Beata Balaž Siváková
Pripomienky:	

5. Nastavenie podmienok obchodnej verejnej súťaže na nájom budovy športová hala Na barine, súp. č. 6519, k. ú. Lamač

K bodu neboli poskytnuté žiadne podklady. Pani predsedníčka informovala prítomných, že k tomuto bodu nebol vypracovaný materiál, uskutočnilo sa stretnutie poslancov s vedením MČ, kde bol prediskutovaný návrh, že sa vyhotoví verejná výzva pre potenciálnych nájomcov, ktorí by zaslali na odprezentovanie ich zámer, aby sme mali predstavu, aké možnosti na rozvoj športových aktivít v Lamači sú a zohľadnili to v podmienkach, aby neboli nastavené nereálne.

Komisia berie na vedomie: bez pripomienok

6. OPKZP-PO1-SC111-2019-56-56 - Výzva na predkladanie žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku zameraná na zhodnocovanie biologicky rozložiteľných komunálnych odpadov

P. predsedníčka informovala prítomných, že táto výzva končí, nie je reálne momentálne získať financie, ale je veľká pravdepodobnosť, že sa bude znovu opakovať v najbližšom období, preto je potrebné sa dostatočne pripraviť na jej vyhlásenie. Stanovisko MČ či sa chce zapojiť absentuje.

Komisia berie na vedomie: bez pripomienok

7. Rôzne

-

8. Záver

Pani predsedníčka poďakovala členom komisie a hosťom za účasť na online zasadnutí.

Zapísala: Mgr. et Mgr. Hana Ifková

Overila : Mgr. Petronela Klačanská, PhD. v. r. – predseda KFLaPA