

Zápis zo zasadnutie Komisie financií, podnikateľských aktivít a dopravy MZ Bratislava -  
Lamač,  
ktorá sa uskutočnila vo veľkej zasadacej miestnosti na 1. poschodí Kina Lamač  
**dňa 31.3.2014 o 17.30 hod**

**Prítomní:** podľa prezenčnej listiny

**Program:**

### **1. Otvorenie**

Predseda komisie otvoril rokovanie komisie a predniesol návrh programu rokovania, s tým, že bod 3, bod 10 a bod 5 sa prerokuje za účasti hostí o 17,30 hod.

**Komisia schválila navrhnutý program .**

### **3. Projekt Voľnočasový areál s multifunkčným využitím – Lamač.**

Na zasadnutie komisie boli pozvaní Ing. Kratochvílová – technický dozor VČA, Ing. Balašová – zodpovedný projektant VČA, ktorá sa ospravedlnila, Ing. Stromko – zástupca dodávateľa MATEP s.r.o. VČA, ktorý sa ospravedlnil, Ing. Dananiaiová – externý management VČA

Predseda komisie udelil slovo pánovi starostovi, ktorý v krátkosti informoval o pokračovaní prác na VČA.

V diskusii členovia komisie poukázali, že projekt sa od posledného zasadnutia miestneho zastupiteľstva, ktoré bolo 13.3.2014 neposunul ďalej. Oplotila sa väčšia časť stavby vrátane chodníkov oproti tomu ako bolo pôvodne stanovené. Do zmluvy neboli zapracované pripomienky, na ktoré sa poukazovalo, čím by sa predišlo prácam navyše, ktoré sú veľmi cenovo navýšené, zmenám v projekte, dodatočne vykovávané sondy, cenovo navýšená položka odvoz vybraných hmôt, na informačnej tabuli je potrebné uviesť bezpečnostného technika .

**Komisia žiada pripraviť**

- právnu analýzu o stanovení zodpovednosti a vyvodení dôsledkov
- predložiť dokumentáciu k vykonaným sondám
- výberové konanie na práce navyše
- časový harmonogram prác
- pomenovať jednotlivé zmeny projektu
- informovať, z akého dôvodu bola oplotená taká veľká časť stavby, a do kedy budú uzatvorené chodníky

### **5. Schválenie podmienok VOS – prenájom budovy na Furmanskej ul. č. 2, Bratislava**

**Komisia odporúča** dopracovať pripomienky (doba nájmu 20 rokov, definovať účel využitia – prevádzkovanie kancelárskych, skladových, obchodných a servisných priestorov, uviesť min. výšku investície na odstránenie havarijného stavu objektu) a návrh VOS zaslať pánovi Ivákovi na pripomienkovanie. Následne predložiť na zasadnutie miestneho zastupiteľstva dňa 10.4.2014.

### **10. Riešenie problematiky ul. Zidiny**

**Komisia odporúča** na základe podnetov občanov z ulice Zidiny opätovné vyčistenie rigola, umiestnenie smetných košov, zrealizovanie projektu kanalizácie a umiestnenie spomaľovačov

na cestu. Materiál odporučila prerokovať v komisii bezpečnosti a životného prostredia.

## **2. Priority komisie + plán investičných akcií na rok 2014**

Ing. Rychtariková bližšie informovala členov komisie o jednotlivých prioritách v rámci roku 2014

### **Komisia žiada**

- rozčleniť úlohy podľa príslušnosti MČ/magistrát
- doplnenie na DZ Zóna 30 – dodatková tabuľa SPOMAL
- nový návrh projektu organizácie parkovania na uliciach Studenohorská , Bakošova, Na Barine a Heyrovského a bude rešpektovať plánovaný návrh na riešenie kontajnerových stojísk a v budúcnosti aj realizáciu rezidenčného parkovania – konkrétne plochy + časový harmonogram
- prioritne riešiť ulicu Pod Zečákom – spomaľovače
- jednosmerka Zhorinská a Lediny
- na základe odpovede z urbariátu ohľadne revitalizácie kopca Háj budú finančné prostriedky vyčlenené na túto prioritu použité na iné aktivity (určí komisia)
- vykonať pasportizáciu spomaľovačov a následne navrhnuť scelenie na jednotlivých miestach
- opraviť Zónu 30 na Rajtákovvej ulici
- stavebník pri K22 urobí 1 miesto zo zatrávňovacích dlaždíc pri Materskej škole, Malokarpatské námestie 6

## **4. Návrh na zmenu zmluvy o nájme a o výkone správy objektu bývalej jedálne na Borinskej ul. č. 23 – ŠK Goju Kai Karate**

Komisii bol predložený upravený návrh zmluvy o nájme objektu, v ktorom boli zapracované doplnené pripomienky ŠK Goju Kai Karate. Návrh zmluvy bol ošifrovaný a odsúhlasený budúcim nájomcom.

**Komisia odporúča** takto pripravený materiál posunúť do MZ a následne schváliť.

## **6. Žiadosť o predĺženie nájmu – Materská škola sv. Filipa Neriho**

Komisii bol opätovne predložený materiál k žiadosti MŠ sv. F. Neriho o predĺženie nájmu doplnený o informáciu o počte prihlásených detí. Nakoľko však predchádzajúce počty nekorešponovali s údajmi, ktoré boli predložené na ostatnom zasadnutí dospela komisia k nižšie uvedeným záverom.

### **Komisia odporúča:**

- osloviť listom p. Kyselovú a požiadať ju o údaje týkajúce sa detí do veku 3 rokov, ktoré boli prihlásené na šk.rok 2014/2015, ďalej poskytnúť menný zoznam týchto detí v rozsahu meno a priezvisko dieťaťa (u detí, ktoré nemajú trvalý pobyt v Lamači uviesť poznámku – mimo Lamač) a aby sa p. Kyselová stretla s p. Kaňúchovou kvôli duplicitě žiadostí a zároveň, aby bolo od p. Kyselovej vyžiadané jej stanovisko, či nebude potrebné rozšíriť obecnú škôlku,
- osloviť listom p. Kaňúchovú a požiadať ju o údaje týkajúce sa detí, ktoré boli prihlásené na šk.rok 2014/2015, ďalej menný zoznam týchto detí v rozsahu meno a priezvisko dieťaťa (u detí, ktoré nemajú trvalý pobyt v Lamači uviesť poznámku – mimo Lamač) a zároveň, aby sa p. Kaňúchová stretla s p. Kyselovou kvôli duplicitě žiadostí. Zároveň KFPaD odporúča predĺžiť nájomnú zmluvu s MŠ sv. Filipa Neriho o jeden rok a žiada o zapracovanie podmienky do zmluvy, aby táto MŠ prijímala v

95% najmä lamačské deti (5% mimo Lamač). Ďalej požiadala o riešenie nedoplatkov v rámci vyúčtovania za predchádzajúce obdobia

**7. Žiadosť o súhlas zmeny účelu využitia objektu a zmeny užívateľa objektu – p. Ing. Ivan Jarábek**

Materiál bol doplnený o bližšiu špecifikáciu účelu využitia priestorov objektu.

**Komisia odporúča** žiadosť posunúť do MZ a následne schváliť za podmienky uvedenej v zmluve a to, že v objekte sa nesmú skladovať nebezpečné, horľavé a toxické látky.

**8. Žiadosť o prehodnotenie zvýšenia poplatku za prenájom nebytových priestorov v Základnej škole**

Na základe podnetu zástupcu športového klubu ARGO, sa opätovne otvorila téma schváleného sadzovníka poplatkov za prenájom priestorov v ZŠ, nakoľko sumy za prenájom pri vyššom počte prenajímaných hodín za týždeň sú pre ich klub likvidačné.

**Komisia žiada materiál dopracovať a opätovne predložiť na budúce zasadanie komisie**

- vyčíslit' celkové reálne náklady ZŠ na kúrenie, vodu a elektriku
- podrobne porovnať sadzovník poplatkov schválený v roku 2004 s rokom 2014
- vyžiadať si odborné stanovisko ohľadne ŠKD a krúžkovej činnosti (poplatky a možnosti vykonávať krúžkovú činnosť nepedagógom/mimo pracovného pomeru ZŠ)
- na základe týchto podkladov prehodnotiť zníženie poplatkov pre kluby, záujmové združenia, ktoré sa venujú školopovinným deťom

**9. Návrh na nájom nehnuteľnosti na Borinskej ul. č.8 nájomcovi Komprint s.r.o. ako dôvod hodný osobitného zreteľa**

Komisioni bol predložený návrh na nájom objektu na Borinskej ul. č. 8 ako dôvod hodný osobitného zreteľa pre spoločnosť Komprint, s.r.o., ktorá požiadala o predĺženie resp. uzatvorenie nájomnej zmluvy na ďalšie obdobie, nakoľko jej nájom k 31.5.2014 končí.

**Komisia odporúča** uzatvoriť nájomnú zmluvu so spoločnosťou Komprint, s.r.o. do konca roka tj. 31.12.2014 a súčasne vyhlásiť VOS na daný objekt z dôvodu transparentnosti. Navrhovaná doba nájmu uvedená vo VOS - 20 rokov.

**11. Chronológia prenájmu firme LOPTA, s.r.o. v objekte DS**

K danému bodu vystúpila členka komisie pani Boskovičová. Uviedla, že firme LOPTA, s.r.o. nebola predložená revízna správa k zrealizovaným úpravám, ktoré prebehli v prenajímaných priestoroch. Taktiež jej nebol priestor po úpravách oficiálne preberacím protokolom odovzdaný. Starosta informoval o postupnosti prác, ktoré sa v objekte zrealizovali a ďalej uviedol, že v priebehu týždňa sa vykonávajú kroky k odovzdaniu revíznej správy i priestorov.

**Komisia žiada** predložiť na budúce zasadnutie Mandátnu zmluvu s firmou Duspama,

**12. Správa Duspamy s.r.o. o nedoplatkoch nájomcov bytov a DS Lamač**

Mgr. Kovári Mrázová informovala členov komisie o materiály, ktorý predložila firma Duspama ohľadne riešenia nedoplatkov. Nakoľko je táto správa rozsiahla a bola doručená v deň zasadania komisie odporúča materiál prerokovať na ďalšom zasadnutí komisie.

**Komisia zoberala informáciu na vedomie.**

**13. Rišenie problematiky znečistenia verejného priestranstva v okolí objektu Malokarpatské námestie 3**

Materiál s postupnosťou krokov, ktoré boli vykonané boli predložené členom komisie. Predseda komisie uviedol, že vyvodené sankcie neboli zo strany MČ žiadne.

**Komisia odporúča** vyvolať rokovanie so spoločnosťou BSS ohľadne riešenia spoločných priestorov objektu Malokarpatské nám. 3 (Kino Lamač) a o možnosti odčlenenia.

**14. Informácia o jestvujúcich stavbách v rámci UPD zóny Zečák - návrh na určenie podmienok v zmysle záverov stavebnej komisie zo dňa 5.3.2014**

**Komisia odporúča** vydať stavebné povolenie a zazmluvniť výmenu pozemku patriacemu firme BSS ako rezervu pre potreby C1. Ďalej odporúča preveriť spôsob a systém vyčlenenia pozemkov pre potreby C1 a pripraviť spôsob financovania výstavby C1 ako mestskej komunikácie a obslužných komunikácií. Žiada tiež stanovisko magistrátu k UPD zóny Zečák.

**15. Marianum – výpoveď zmluvy o nájme hrobového miesta**

**Komisia odporúča** vypovedať zmluvu o nájme hrobového miesta.

**16. Závery zo zasadnutia MZ – návšteva predsedu BSK p. Freša**

Komisii bol predložený zápis zo zasadnutia MZ a tiež mailová komunikácia s OZ pôsobiacimi v Lamači, v ktorom ich MÚ informoval o možnosti grantovej podpory z BSK.

**Komisia žiada** zosumarizovať všetky prísľuby, ktoré dal predseda BSK na tomto zasadnutí MZ a následne sformulovať písomnú požiadavku MČ smerom na BSK.

**17. Záver**



Mgr. Ing. Radoslav Olekšák  
predseda KFPaD