

Mestská časť Bratislava – Lamač



Z Á S A D Y

ktorými sa určujú podmienky pri poskytovaní finančnej pomoci
osobitnej skupine obyvateľov s trvalým pobytom
v mestskej časti Bratislava – Lamač

Júl 2015

Čl. I

Poskytovanie finančných príspevkov je dobrovoľná sociálna pomoc v zmysle zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov. Tieto zásady upravujú podmienky a postup pri poskytovaní finančnej pomoci osobitnej skupine občanov s trvalým pobytom v mestskej časti Bratislava – Lamač v súlade s výškou schválených finančných prostriedkov v rozpočte mestskej časti Bratislava – Lamač (ďalej len „mestská časť“) v príslušnom kalendárnom roku na uvedený účel.

Čl. II Všeobecné ustanovenia

1. Predmet úpravy:
 - a) poskytovanie jednorazového finančného príspevku
 - b) poskytovanie príspevku na stravu starobným a invalidným dôchodcom
2. Finančné príspevky sa poskytujú výlučne v súlade s týmito zásadami, za splnenia podmienok, majú charakter nenávratnej pomoci a nie je na ne právny nárok.

Čl. III Jednorazový finančný príspevok

1. Jednorazový finančný príspevok je dar mestskej časti, ktorý sa poskytuje obyvateľom s trvalým pobytom v mestskej časti na zabezpečenie základných životných potrieb, na stravu, lieky, nákup odevov, hygienických potrieb a úhradu nevyhnutných životných nákladov.
2. Jednorazový finančný príspevok sa občanovi poskytuje iba raz za kalendárny rok na základe písomnej žiadosti občana, po splnení podmienok podľa týchto zásad.
3. Postup vybavovania žiadosti o jednorazový finančný príspevok:
 - a) občan podáva riadne vyplnenú a podpísanú písomnú žiadosť
 - b) občan je povinný k žiadosti priložiť doklady preukazujúce jeho príjem, výdavky a pomery,
 - c) občan sa preukáže platným občianskym preukazom s trvalým pobytom na území mestskej časti,
 - d) občan nesmie mať nesplnené záväzky voči mestskej časti Bratislava – Lamač,
 - e) občan spĺňa požiadavku maximálneho príjmu, t.j. 2- násobok sumy životného minima (okrem výnimiek odporučených Komisiou pre veci sociálne, zdravotné a bytové pri MZ MČ Bratislava – Lamač).
4. O výške a forme finančného príspevku rozhoduje starosta mestskej časti s prihliadnutím na odporúčenie Komisie pre veci sociálne, zdravotné a bytové pri MZ MČ Bratislava – Lamač a taktiež na objem finančných prostriedkov určených na poskytovanie jednorazového finančného príspevku v rozpočte mestskej časti, schválených miestnym zastupiteľstvom v príslušnom kalendárnom roku
5. Maximálna výška poskytnutého jednorazového finančného príspevku je 200,- Eur.
6. O poskytnutí jednorazového finančného príspevku vydáva mestská časť priznanie, zamietnutie žiadosti oznámi mestská časť občanovi písomne.

Čl. IV

Príspevok na spoločné stravovanie dôchodcov

1. Mestská časť môže poskytnúť starobným alebo invalidným dôchodcom príspevok na spoločné stravovanie v zmluvných zariadeniach.
2. Výška príspevku sa určuje v závislosti od príjmu občana na kalendárny rok.
3. Za príjem sa považuje výška starobného alebo invalidného dôchodku v danom kalendárnom roku.
4. U manželov sa príspevok poskytuje osobitne.
5. Ak má občan záujem o poskytnutie príspevku na stravovanie, predloží na Miestny úrad Bratislava – Lamač (ďalej len „Miestny úrad“) potvrdenie o výške starobného alebo invalidného dôchodku a zároveň sa preukáže platným občianskym preukazom s trvalým pobytom na území mestskej časti.
6. Občan, ktorý spĺňa podmienky priznania príspevku, oznámi Miestnemu úradu zmluvné zariadenie, v ktorom sa bude stravovať.
7. Miestny úrad vydá občanovi potvrdenie o priznaní príspevku, ktoré tento odovzdá v zmluvnom zariadení, v ktorom má záujem sa stravovať.
8. Počas obdobia poskytovania príspevku na stravovanie je občan povinný oznámiť všetky zmeny v jeho príjme do ôsmich pracovných dní a každoročne do 31. januára preukázať dôvodnosť poskytovania príspevku na stravovanie aktuálnym výmerom o starobnom alebo invalidnom dôchodku.
9. V prípade, že občan má záujem zmeniť zmluvné zariadenie, oznámi túto skutočnosť Miestnemu úradu, kde mu bude vydané nové potvrdenie o priznaní príspevku.
10. Mestská časť prispieva na jeden obed podľa výšky dôchodku občana nasledovne:

Výška dôchodku (€)	Príspevok MČ (€)
do 318,70	0,90
nad 318,70 do 422,00	0,80
nad 422,00 do 525,30	0,70
nad 525,30 do 577,00	0,40
nad 577,00	0

11. Výšku stravnej jednotky si určujú zmluvné zariadenia samostatne. Mestská časť poskytuje pevne stanovenú sumu príspevku bez ohľadu na prípadnú úpravu sumy stravnej jednotky.

Čl. V

Prechodné a záverečné ustanovenia

1. Poskytovanie príspevkov podľa týchto zásad sa vzťahuje výlučne na príjemcov, ktorí splnili podmienky na poskytnutie finančnej pomoci dňom nadobudnutia účinnosti týchto zásad.
2. Na poskytnutie finančnej pomoci podľa týchto zásad sa nevzťahujú všeobecné predpisy o správnom konaní
3. Oddelenie školstva, kultúry a sociálnych vecí vedie evidenciu občanov poberajúcich jednorazový finančný príspevok a príspevok na spoločné stravovanie dôchodcov.
4. O poskytnutí finančnej pomoci rozhoduje starosta mestskej časti Bratislava – Lamač.
5. Týmito zásadami nie je dotknutá povinnosť mestskej časti vyplývajúca z ustanovení § 3 ods. 4 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

6. V prípade, ak občan uvedie nepravdivé údaje, ktoré mali vplyv na poskytnutie a výšku finančnej pomoci, je povinný poskytnutú finančnú pomoc v plnej výške vrátiť. Rovnako je povinný poskytnutý príspevok vrátiť, ak bol poskytnutý účelovo a občan nevyužil príspevok na tento účel. Na vymáhanie neoprávnene vyplateného príspevku sa vzťahujú príslušné ustanovenia Občianskeho súdneho poriadku.
7. Kontrolu nad dodržiavaním týchto zásad vykonáva:
 - a) Komisia pre veci sociálne, zdravotné a bytové pri MZ MČ Bratislava – Lamač
 - b) Kontrolór MČ Bratislava – Lamač.

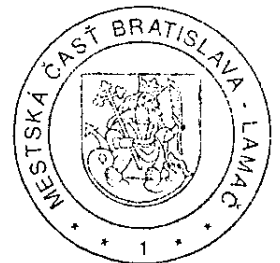
Čl. VI Účinnosť

Tieto zásady nadobúdajú účinnosť dňa 21.07.2015

V Bratislave, dňa 02.07.2015



Ing. Peter Šramko
starosta



Príloha:

1. Žiadosť o poskytnutie jednorazového finančného príspevku

2. Údaje o manželovi / manželke, druhovi, družke žiadateľa

Meno a priezvisko :	
Dátum narodenia :	Tel. / kontakt :
Adresa trvalého pobytu :	
Adresa prechodného pobytu :	

3. Deti žiadateľa

a) Predložiť rodné listy detí a potvrdenie o návšteve školy / zariadenia

b) Uviesť údaje aj o deťoch, ktoré sú schopné samy sa živiť § 66 zákona č. 36/2005 Z. z. o rodine v znení neskorších predpisov.

Meno a priezvisko	Dátum narodenia	Adresa trvalého bydliska	Škola/ zamestnanie	Výška zárobku	Rodinný stav/ počet detí

4. Osoby žijúce v spoločnej domácnosti so žiadateľom

Meno a priezvisko	Dátum narodenia	Adresa trvalého bydliska	Zamestnanie/ škola	Výška zárobku	Vzťah k žiadateľovi

5. Majetkové pomery žiadateľa

- nehnuteľnosť:.....
- auto:.....
- garáž:.....
- hnuteľné veci vysokej hodnoty uviesť:.....
- iné (uviesť) :.....

6. Náklady na bývanie

Predložiť zloženky na účel vyhotovenia fotokópií: nájomné, inkaso, energie a iné za posledný mesiac v EUR

Nájomné	Inkaso	Elektrika	Iné výdavky	Spolu:

Poznámka: v prípade bývania v podnájme predložiť zmluvu, príp. čestné vyhlásenie o výške nájomného /úhrade za bývanie/

7. Údaje o príjmoch žiadateľa a spoločne posudzovaných členov domácnosti

/manžel, manželka, druh, družka.../

7.1. Čistý mesačný príjem žiadateľa

Predložiť potvrdenie zamestnávateľa za obdobie posledných 12 mesiacov, resp. za posledné odpracované obdobie o priemernom čistom mesačnom príjme žiadateľa príp. výplatné listiny /príjem manžela/druha priložte v prílohe žiadosti/

Zamestnanie :	
Adresa zamestnávateľa :	
Telefónne číslo zamestnávateľa:	
Mzda brutto :	Mzda netto :
Priemerný čistý mesačný príjem :	

7.2. Nemocenské dávky počas práceneschopnosti

Predložiť potvrdenie o práceneschopnosti /Sociálna poisťovňa/

7.3. Dávky počas materskej a rodičovskej dovolenky

Predložiť potvrdenie /rozhodnutie o poberaní materského, rodičovského príspevku/

7.4. Prídavky na deti

Predložiť doklad, prípadne potvrdenie o poberaní prídavkov na deti, príp. potvrdenie o podanej žiadosti

7.5. Dávka v nezamestnanosti

Predložiť rozhodnutie o evidencii uchádzača o zamestnanie /Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny/ a o výške a dobe poskytovania dávky /Sociálna poisťovňa/, preukaz nezamestnaného, príp. potvrdenie o podanej žiadosti

7.6. Dávky v hmotnej núdzi

Predložiť rozhodnutie Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny o poberaní dávky v hmotnej núdzi vrátane príspevku na bývanie, prípadne potvrdenie o podanej žiadosti

7.7. Výživné na deti

Predložiť právoplatný rozsudok o zverení dieťaťa/detí do starostlivosti rodiča a o výške výživného zo strany povinného rodiča, príp. návrh podaný na súd

Meno a priezvisko dieťaťa :	Výška výživného:	Meno a priezvisko povinného rodiča :

7.8. Dávky sociálneho zabezpečenia dôchodcu

Predložiť výmer o poberaní starobného, invalidného, vdovského, vdoveckého, sirotského dôchodku,...
/Sociálna poisťovňa/ za účelom vyhotovenia fotokópie, príp. potvrdenie o podanej žiadosti

Druh dôchodku	Výška dôchodku:

7.9. Príjem zo samostatnej zárobkovej činnosti

Predložiť k nahliadnutiu originál živnostenského listu a daňové priznanie za predchádzajúce zdaňovacie obdobie

8. Zdravotný stav žiadateľa

Potvrdenie od lekára:

V, dňa	Podpis a pečiatka lekára
-----------------------------	--------------------------

Vyhlasenie žiadateľa:

Vyhlasujem, že všetky údaje uvedené v žiadosti sú pravdivé a som si vedomý(á) právnych následkov uvedenia nepravdivých údajov. Súhlasím s vyžiadanim údajov potrebných pre rozhodnutie o sociálnej výpomoci od zamestnávateľa, úradu práce, soc. vecí a rodiny, daňového úradu, poisťovní iných štátnych orgánov, iných právnických osôb alebo fyzických osôb, ktoré vykonávajú sprostredkovanie zamestnania.

Dalej súhlasím s vykonaním návštevy v mojej domácnosti za mojej prítomnosti a so zisťovaním a overovaním niektorých skutočností, ktoré sú potrebné pre priznanie finančnej pomoci u mojich najbližších príbuzných príp. u susedov.

V súlade s § 7 ods. 1 a 2 zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov súhlasím so spracovaním mojich osobných údajov za účelom vybavenia žiadosti.

V Bratislave dňa Podpis žiadateľa:.....

V Bratislave dňa

Podpis žiadateľa

Prílohy k žiadosti :

Mestská časť týmto prehlasuje, že osobné údaje dotknutej osoby bude spracovávať píše v súlade s ustanoveniami zákona. Žiadosť je nutné vyplniť a doložiť potrebnými dokladmi. Údaje sú rozhodujúce pre posúdenie sociálnej situácie občanov. V prípade ak občan žiadosť nedoloží potrebnými dokladmi, žiadosť sa zmieta.