

Záznam
z Kultúrnej komisie, konanej dňa 16. mája 2007 na MÚ Lamač

Prítomní: Mgr. Janyšková, JUDr. J. Ondrišová, Šuhajdová, Suchalová, Ing. Liptáková-Kováčová, Mgr. Vatočíková, Mgr. Horváthová, Ing. Malík, Greguš, Lipová, Šimončíčová, Veselá

Ospravedlnená: Mgr. Ing. Olekšák, Marchalínová,
Neospravedlnená: Mgr. Čačíková, Mgr. Čanaky, Mrkvová,
Host: Mgr. Keltošová – starostka,

(vid': prezenčná listina)

Program:

1. Otvorenie
2. Pripomienky a návrhy členov KK k programu na Hody 2007
3. Príprava akcie „Deň matiek“
4. Hodnotenie akcie „Stavanie mája“
5. Príprava akcie „Deň detí“
6. Príprava akcie „Vítanie malých Lamačanov“
7. Informácia o zájazde seniorov na mesiace máj a jún 2007
8. Rôzne

K bodu 1

Rokovanie otvorila a viedla predsedkyňa Kultúrnej komisie Mgr. Marta Janyšková.

K bodu 2

Mgr. Janyšková vyzvala prítomných členov KK k predloženiu návrhov na program na Hody v roku 2007.

Starostka p. Mgr. Keltošová informovala prítomných o rokovaní, na ktorom dohodla s profesionálom v kultúre prípravu návrhu programu na uvedenú akciu. Tento návrh bude vypracovaný grátis a predložený do nasledujúcej KK dňa 13. 6. na prerokovanie. Členovia KK odsúhlasili tento návrh.

K bodu 3

Preds. KK predložila prítomným Organizačno technické zabezpečenie akcie „Deň matiek“. Informovala o.i. členov aj o probléme s tlmočením pre naplánované ocenenie nepočujúcich matiek.

Požiadala prítomných členov o účasť a pomoc na akciách organizovaných KK.

K bodu 4

Mgr. Janyšková informovala prítomných o zmene v programe. Vypadol prisľúbený program podpreds. Mgr. Čačíkovou. Na poslednú chvíľu bol zabezpečený náhradný program – kúzelník Ivan – čím sa zvýšili náklady o honorár a to o sumu 4.000 Sk. Pri veľmi nízkom rozpočte, aký KK na akcie pre Lamačanov má, je to dosť vysoká suma, o ktorú bude ukrátená ďalšia naplánovaná akcia. Táto situácia sa už stala pri spracovávaní veľkonočných pohľadníc, keď Mgr. Čačíková prisľúbila, že nafotí a pripraví obrázky krojovanej mládeže a detí do jedného týždňa. Pomoc prisľúbila aj p. Šimončíčová, ktorá dodá jedno oblečené dieťa v kroji. Doporučuje do budúcnosti objednať viac porcií gulášu. Vzhľadom na veľký záujem bolo 100 porcií málo.

Komisia sa zhodla na tom, že akcia bola hodnotená všeobecne pozitívne.

K bodu 5

Komisia vzala na vedomie pripravený program na akciu „Deň detí“. Naplánované premietanie filmu bude realizované – film sa vyberá – zisťuje sa záujem u žiakov.

Pani starostka informovala o príprave propagačných materiálov Lamača, ktoré by mali byť do termínu akcie pripravené. Navrhuje niektoré z nich použiť, ako ocenenie v súťažiach.

Špeciálna akcia, navrhovaná a pripravovaná členkou KK p. Šimončíčovou, bola zrušená zo strany zabezpečovateľa.

K bodu 6

Akcia „Vítanie malých Lamačanov“ je v štádiu príprav. Kultúrna komisia sa od roku 2005 snažila presadiť vo svojom programe uvedenú akciu. Problém bol v tom, že MÚ MČ Lamač nemá matriku a nebola možnosť získať zoznam novorodencov. Termín akcie je naplánovaný na posledný júnový týždeň, v Triede pána učiteľa na ZŠ Lamač. Pripravujeme kultúrny program a pre každého novorodenca darček – nákupnú poukážku v hodnote 500,- Sk.

Členovia KK odsúhlasili tento návrh bez pripomienok.

K bodu 7

Mgr. Janyšková – podala podrobnú informáciu o pripravovanom zájazde pre seniorov. Zájazd sa bude konať dňa 19. mája 2007 (sobota) na trase Bratislava – Stupava múzeum F.Kostku – Skalica Trdlofest - Bratislava. Na mieste sú zabezpečené vstupenky v predpredaji za výhodnú cenu. Ďalší zájazd v poradí sa pripravuje zájazd rehabilitačný, na termálne kúpalisko do Maď.republiky a to a dňa 23. júna 2007.

Zájazd, ktorý bol zorganizovaný v mesiaci apríl – Červený Kameň a Hlohovec, bol hodnotený pozitívne. Ako vedúca zájazdu, po dohovore na predchádzajúcom zasadnutí KK mala byť Mgr. Čačíková. Dva dni pred odjazdom oznámila, že má choré deti a zájazdu sa nemôže zúčastniť. Z tohto dôvodu bola zabezpečená náhrada (dr.Škorvanková) za mzdu a to vo výške 1.500 Sk.

K bodu 8

starostka Mgr. Keltošová

- v nasledujúcich záznamoch z komisií, pre lepšiu orientáciu v požiadavkách na spoluprácu s MÚ – uvádzať aké úlohy vyplývajú zo zasadnutia pre zamestnancov MÚ.
- Na každú plánovanú akciu vypracovávať návrh na organizačno-technické zabezpečenie akcie a to v dostatočnom časovom predstihu, aby vedenie MÚ vedelo zabezpečiť, v prípade práceneschopnosti pracovníka, zastupovanie.
- Na informačných letákoch v hlavičke uvádzať : Miestne zastupiteľstvo MČ Lamač, v závere: poslanci sa tešia na Vašu účasť! Je dôležité, aby komisie medzi sebou spolupracovali a nevytvárali sa zbytočné napäté situácie.

Mgr. Janyšková

Vzniesla kritiku na neskoré vyvesovanie informačných plagátov v úradných oznamovacích skrinkách. Žiada MÚ, aby bolo v budúcnosti zabezpečené zodpovednejšie vyvesovanie. Taktiež žiada, aby informačné letáky boli vyvesované minimálne 2 týždne pred konaním akcie. Na 18. mája Deň matiek – plagáty vôbec neboli vo vývesných oznamovacích skrinkách ani dva dni pred akciou a vyvesovali sa v pondelok 14. mája na niektoré brány domov. Tá istá situácia sa opakovala na 1. mája. Žiadosť pre MÚ – dohliadnuť a zabezpečiť včasnú propagáciu akcií. Všetky akcie aj propagačné materiály boli vypracované v dostatočnom časovom predstihu a vinou MÚ neboli dostatočne spropagované.

Mgr. Vatošíková

- informácia o členskej schôdzi Červ. kríža dňa 30. 5. 2007
- zdravotné uniformy – ich umiestnenie
- ocenenie bezpríspevkových darcov krvi - ČK pripraví zoznam a na MZ MČ BA-Lamač, ktoré sa uskutoční dňa 28.6. 2007 budú ocenenia odovzdané.

Tým bol program KK vyčerpaný a zasadnutie ukončené.

Nasledujúce zasadnutie RR sa uskutoční dňa 13. 6. 2007 o 17,00 hod.

Schválila: predsedníčka KK Mgr. Marta Janyšková

Zapísala: tajomníčka KK Blanka Veselá

V Bratislave, 17. mája 2007